

**Отчет о самообследовании Муниципального бюджетного учреждения Молодежный центр «Информационное молодежное агентство», 2025 год**

**Общие сведения об учреждении молодежной политики**

Наименование учреждения молодежной политики в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное учреждение Молодежный центр «Информационное молодежное агентство»
Юридический адрес учреждения молодежной политики	662311, м.о. Шарьповский, г. Шарьпово, м-н Берлин, д.1
Фактический адрес учреждения молодежной политики	662311, м.о. Шарьповский, г. Шарьпово, м-н Берлин, д.1
Телефон, адрес электронной почты учреждения молодежной политики	8 (391) 533-10-10 ima@57.krskcit.ru
Интернет-сайт учреждения молодежной политики	<a href="https://молодежь-шарьпово.рф/">https://молодежь-шарьпово.рф/</a>
Ссылки на социальные сети учреждения молодежной политики	<a href="https://vk.com/imasharypovo">https://vk.com/imasharypovo</a>
Учредитель учреждения молодежной политики	Муниципальное образование «Шарьповский муниципальный округ» в лице Администрации Шарьповского муниципального округа. Функции и полномочия учредителя возложены на Муниципальное казенное учреждение «Управление спорта, туризма и молодежной политики Шарьповского муниципального округа»
Руководитель учреждения молодежной политики (должность, ФИО)	Директор Абузова Марина Александровна

**Аналитическая часть**

**1. Инфраструктура учреждения молодежной политики**

1.1. Соответствие материально-технического обеспечения учреждения молодежной политики категории и виду, специфике деятельности учреждения, требованиям существующих методических рекомендаций.	<p>Здание молодежного центра представляет собой отдельно стоящее двухэтажное здание, общей площадью 915 кв.м. Объект используется на праве оперативного управления. Здание молодежного центра 1984 года постройки, требующее капитального ремонта.</p> <p>В молодежном центре предусмотрена оборудованная комната приема пищи (кухня), включающей необходимую бытовую технику.</p> <p>Для сотрудников оборудованы отдельные рабочие кабинеты с необходимой оргтехникой и мебелью.</p> <p>Инфраструктура включает следующие пространства для мероприятий:</p>
--	--

	<p>пространства для мероприятий: открытое пространство Движения первых и Юнармии (актовый зал); Конференц-зал; коворкинг-пространство; ресурсный центр поддержки общественных инициатив; пространство для военно-спортивной подготовки (Дом Юнармии); творческая мастерская; музыкальная студия; спортивный зал.</p> <p>Пространства оснащены мобильной мебелью и техническим оборудованием для быстрой адаптации под различные форматы мероприятий. Санитарно-гигиенические помещения, вспомогательные помещения (склады, комнаты уборочного инвентаря и др.) оснащены полностью.</p>
<p>1.2. Соответствие информационного обеспечения учреждения молодёжной политики требованиям существующих методических рекомендаций.</p>	<p>Все помещения обеспечены высокоскоростным интернет-соединением с точками доступа Wi-Fi. Доступ осуществляется через простую систему регистрации пользователей.</p>
<p>1.3. Соответствие оформления помещений (пространств) учреждения молодёжной политики требованиям существующих методических рекомендаций.</p>	<p>Оформление помещений МБУ МЦ «ИМА» соответствует требованиям существующих методических рекомендаций, помещения оснащены полностью.</p> <p>Фасадные флагштоки с государственными символами Российской Федерации на здании молодёжного центра отсутствуют.</p> <p>В соответствии с дизайн-концепцией помещений государственные символы Российской Федерации, субъекта РФ и муниципального образования внутри пространств используются.</p>
<p>1.4. Наличие условий для беспрепятственного доступа лиц с особыми потребностями к объектам и услугам учреждения молодёжной политики.</p>	<p>Условия для беспрепятственного доступа лиц с особыми потребностями к объектам и услугам молодёжного центра отсутствуют. Установка пандусов не предусмотрена, по причине запланированного переезда учреждения в новое здание молодёжного центра соответствующее всем нормам для беспрепятственного доступа лиц с особыми потребностями.</p>

## 2. Сервисы, предоставляемые учреждением молодёжной политики

<p>2.1. Функциональная полнота сервисов, предоставляемых учреждением молодёжной политики.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Информационные: актуальная база возможностей, база общественных объединений, социальные сети, онлайн-материалы образовательно-просветительского характера</li> <li>● Консультационные продукты: помощь по грантам, форумам, в организации деятельности и событий, наставничество в области развития творческих команд и индивидуальных траекторий</li> <li>● Постоянно действующие продукты: творческие объединения, клуб, студия</li> <li>● Мероприятия: культурно-массовые, просветительские, конкурсные</li> </ul>
<p>2.2. Соответствие условий предоставления сервисов учреждением молодёжной политики требованиям существующих методических рекомендаций.</p>	<p>Все помещения полностью оборудованы мебелью и техникой. Режима предоставления сервисов соответствует графику работы молодёжного центра: ежедневно, пн-вс: 8.00-22.00 обед с 12.00 до 13.00. Во всех помещениях соблюдаются требования санитарных норм, внутренних правил, безопасности труда, правил противопожарной и антитеррористической безопасности.</p>

## 3. Платные услуги, предоставляемые учреждением молодёжной политики

<p>3.1. Наличие платных услуг, предоставляемых учреждением молодёжной политики.</p>	<p>Отсутствуют</p>
<p>3.2. Соответствие условий предоставления платных услуг учреждением молодёжной политики требованиям действующего законодательства РФ.</p>	<p>Отсутствуют</p>

## 4. Кадровый потенциал учреждения молодёжной политики

<p>4.1. Соответствие уровня образования сотрудников учреждения молодёжной политики требованиям профессионального стандарта «Специалист по работе с молодёжью».</p>	<p>У сотрудников, непосредственно осуществляющих работу с молодёжью, образование соответствует профессиональному стандарту «Специалист по работе с молодёжью».</p>
<p>4.2. Соответствие профессиональных компетенций, необходимых умений и знаний сотрудников учреждения молодёжной политики требованиям профессионального стандарта «Специалист</p>	<p>По итогам анализа личных дел сотрудников МБУ МЦ «ИМА» профессиональные компетенции, необходимые умения и знания сотрудников учреждения соответствуют</p>

по работе с молодежью».	требованиям профессионального стандарта «Специалист по работе с молодежью» подтверждены дипломами, удостоверениями и сертификатами о дополнительном образовании/профессиональной переподготовки.
4.3. Наличие внутренней системы профессионального развития сотрудников учреждения молодежной политики.	<p>При поступлении задач по организации деятельности МБУ МЦ «ИМА» создаются рабочие группы/организационные комитеты, проводятся внутренние обучающие семинары для сотрудников учреждения.</p> <p>В 2025 году сотрудники учреждения принимали участие:</p> <p>Повышение квалификации – 3 человека;</p> <p>Обучение на семинарах/форумах – 5 человека;</p> <p>Всероссийский конкурс профессионального мастерства работников сферы молодежной политики – 1 человек;</p> <p>Кадровая программа в сфере молодежной политики Красноярского края в 2025 году – 2 человека.</p> <p>Внутренняя система профессионального развития сотрудников учреждения представлена наставничеством: передача знаний и навыков, необходимых для успешной работы молодым специалистам.</p>
4.4. Наличие участия сотрудников учреждения молодежной политики в конференциях, форумах, симпозиумах по тематике организации работы с молодежью / молодежной политики.	<p>Информация об участии сотрудников МБУ МЦ «ИМА» в конференциях, форумах, симпозиумах по тематике организации работы с молодежью / молодежной политики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Фестиваль успешных социально-значимых инициатив и проектов «Люди решают проблемы людей» г. Красноярск - 2 человека;</li> <li>- Образовательные модули проекта «Амбассадоры Красволонтер» г. Красноярск - 1 человек;</li> <li>- IV Съезд Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» г. Москва – 1 человек;</li> <li>- Краевом Доброфоруме «Один край - одно сердце» г. Красноярск - 1 человек;</li> <li>- Кадровая программа в сфере молодежной политики Красноярского края г. Красноярск - 2 человека;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обучающий семинар по информационной безопасности г. Красноярск - 1 человек;</li> <li>- Обучающее мероприятие Школа «Добро.Университет» г. Красноярск - 1 человек;</li> <li>- Всероссийский молодежный образовательный форум «Территория смыслов» г. Москва – 1 человек;</li> <li>- Семинар по профилактике, в рамках форума ТИМ «Бирюса» смены «Не работа, а миссия» г. Красноярск - 1 человек;</li> <li>- Образовательная программа и грантовый конкурс для лиг КВН Красноярского края в рамках региональной смены ТИМ Бирюса «Мы молодые» г. Красноярск - 1 человек;</li> <li>- Молодежный форум ТИМ «Бирюса» г. Красноярск - 4 человека;</li> <li>- Всероссийский форум развития гражданского общества «Добрино» г. Югра - 1 человек;</li> <li>- Выездная сессия для участников проекта «Профкоманды.ФМ» в рамках Международного форума «Российская Энергетическая неделя - 2025» г. Москва - 1 человек;</li> <li>- Ежегодный молодежный форум «Арга» г. Ачинск - 1 человек;</li> <li>- Очный тренинг в рамках проекта «Значимый взрослый» г. Красноярск - 1 человек;</li> <li>- Курсы повышения квалификации по программе «Актуальные вопросы организации работы с молодежью» г. Красноярск - 3 человека.</li> </ul>
<p>4.5. Наличие публикаций сотрудников учреждения молодежной политики в методических журналах, тезисах сборников выступлений участников научно-практических конференций и др.</p>	<p>Отсутствует</p>
<p>4.6. Специфика психологических процессов сотрудников учреждения молодежной политики (профессиональная мотивация, отсутствие/наличие профессионального выгорания, отсутствие/наличие дефицитов коммуникации).</p>	<p>В целях формирования сильной команды, мотивации ее на большие достижения, развития деловых компетенций, а также проектирования новой модели работы с включением интерактивных методов, в МБУ МЦ «ИМА» в 2025 году был проведен семинар по командообразованию.</p>

<p>4.7. Наличие мотивационной программы трудового коллектива учреждения молодёжной политики.</p>	<p>В соответствии с положением о системе оплаты и стимулирования труда работников МБУ МЦ «ИМА» применяется система стимулирования и поощрения.</p> <p>Ежегодно кандидатуры сотрудников подаются на получение благодарственных писем агентства молодёжной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края, а также принимают участие в муниципальном конкурсе Премия Главы города Шарыпово, в номинации социально-значимая деятельность.</p>
--	--

### 5. Методическая оснащённость учреждения молодёжной политики

<p>5.1. Наличие методического кабинета / методической службы в учреждении молодёжной политики.</p>	<p>Методическую работу осуществляет 1 методист.</p> <p>В соответствии с должностными инструкциями методист разрабатывает или участвует в разработке локальных нормативных актов (положения, регламенты, приказы и т.п.) по направлениям деятельности и учреждения в целом, разрабатывают предложения по совершенствованию деятельности и т.д. Система методической работы функционирует эффективно.</p>
<p>5.2. Соответствие методического обеспечения учреждения молодёжной политики категории и виду, специфике деятельности учреждения.</p>	<p>Методическое обеспечение центра соответствует требованиям к учреждениям данного типа и вида деятельности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нормативно-правовая база учреждения включает все необходимые локальные акты, регламентирующие деятельность центра.</li> <li>2. Документы необходимые для проведения мероприятий (шаблоны приказов. Положений, концепций. Планов подготовки, пакет отчетных документов (отчеты, списки).</li> <li>3. Чек-листы при проведении мероприятий и поддержки инициатив.</li> <li>4. Разработаны материалы для участия в грантовых конкурсах.</li> <li>5. Кадровое обеспечение поддерживается следующими документами: должностные инструкции</li> </ol>

	специалистов; аттестационные листы, индивидуальные программы развития. 6. Отчётные документы по работе с несовершеннолетними, состоящими на различных видах учета. 7. Методические рекомендации по работе с разными группа молодежи.
5.3. Наличие авторских программ, моделей, сценариев мероприятий, разработанных сотрудниками учреждения молодежной политики.	В учреждении имеются методические описания ключевых практик, проектов и мероприятий, паспорта проектов.

### 6. Системная включенность молодежи в деятельность учреждения молодежной политики

6.1. Доля молодых людей, задействованных в мероприятиях и проектах, постоянно действующих форматах учреждения молодежной политики от 2-х раз и более (регулярно, на постоянной основе).	Доля молодых людей, задействованных в мероприятиях и проектах, постоянно действующих форматах учреждения молодежной политики от 2-х раз и более (регулярно, на постоянной основе) составляет 30% от общего числа участников.
6.2. Наличие достижений международного / всероссийского / регионального уровня у молодежи, посещающей учреждение молодежной политики (победы в грантовых конкурсах, награды за призовые места в соревнованиях, творческих фестивалях и т. д.).	Достижения международного / всероссийского / регионального уровня у молодежи, посещающей МБУ МЦ «ИМА»: региональный инфраструктурный проект Новый фарватер Всероссийский конкурс «Большая перемена» (лауреаты 2 человека; полуфиналисты 3 человека ) Всероссийская военно-патриотическая игры Зарница 2,0 в г.Волгоград (10 человек) Всероссийского конкурса «Лидер XXI века» (финалист 1 человек) региональный проект «Играй. Молодежное предпринимательство» (2 место 5 человек) регионального конкурса «Я - ГОСовет» - (победитель 1 человек) Грантовые конкурсы: 18 поддержанных команд (проектов),

### 7. Востребованность проектов, реализуемых учреждением молодежной политики, у молодежной аудитории

7.1. Уровень информационного сопровождения мероприятий и проектов, событий, проводимых учреждением молодежной политики.	Информационная работа в МБУ МЦ «ИМА» ведётся системно и охватывает все этапы реализации мероприятий: от предварительного анонсирования до пост-релизов. Анонсы содержат полную и понятную информацию (дата, место,
---	--

	<p>программа).</p> <p>В процессе проведения мероприятий проводится оперативное освещение и публикация актуальных материалов в режиме реального времени. Молодежным центром ведется официальная страница в социальной сети Вконтакте <a href="https://vk.com/imasharypovo">https://vk.com/imasharypovo</a>. Количество подписчиков составляет – 5 515.</p> <p>Данные по информационному сопровождению МБУ МЦ «ИМА»: Количество материалов, вышедших в отчетном году и повествующих о деятельности молодежной политики – 202.</p> <p>Количество реакций пользователей на публикации, размещенные на официальном интернет-ресурсе, освещающем реализацию молодежной политики – 45 128.</p>
7.2. Наличие у молодежи спроса на мероприятия и проекты, события, проводимые учреждением молодежной политики.	Подтверждается популярностью мероприятий (количество участников), обратной связью, участием в событиях на постоянной основе.

#### **8. Молодежные сообщества, функционирующие на базе учреждения молодежной политики**

8.1. Наличие и специфика деятельности молодежных сообществ на базе учреждения	Рок-группа «Элвин и бурундуки» (вокально-инструментальная группа)
8.2. Наличие молодежных сообществ на базе учреждения, функционирующих как отделения / воспитывающие пространства общероссийских движений, организаций и федеральных проектов.	Первичное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»; Местное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» города Шарьпово; Местное отделение Всероссийского общественного движения "Волонтеры Победы" города Шарьпово.

#### **9. Поддержка молодежных инициатив учреждением молодежной политики**

9.1. Наличие и динамика ежегодных обновлений плана мероприятий учреждения молодежной политики в связи с поддержанными молодежными инициативами.	Годовой план мероприятий утверждается в начале года, поддержка инициатив осуществляется два раза в год, заявки на проведение мероприятий рассматриваются коллегиально, после этого за каждой инициативой назначается специалист, который и сопровождает инициативу (мероприятие)
9.2. Наличие мероприятий учреждения молодежной политики, проведенных	Наличие, 15 мероприятий.

непосредственно молодежью.	
9.3. Наличие заявок на грантовые конкурсы от молодёжи, посещающей учреждение молодёжной политики.	Наличие, 18 штук.

**10. Взаимодействие учреждения молодёжной политики с партнерскими организациями в экосистеме молодёжной политики, в том числе межведомственное взаимодействие**

10.1. Наличие реализуемых продуктов / форматов взаимодействия учреждения молодёжной политики с молодёжными сообществами.	Партнеры: Некоммерческий сектор: общественные организации, развивающиеся в творческом, инклюзивном и добровольческом направлении Заключены соглашения. Организация площадок в рамках проведения мероприятий. Проведение совместных мероприятий. Поддержка инициатив, совместное участие в грантовых конкурсах.
10.2. Наличие реализуемых форматов взаимодействия учреждения молодёжной политики с профильными отраслевыми партнерскими организациями.	Партнеры: Молодёжные творческие и креативные сообщества; Молодёжный центр МБУ ММЦ «Сибиряк». Заключены соглашения. Участие в качестве жюри на конкурсах, организация площадок в рамках проведения мероприятий. Проведение совместных мероприятий.
10.3. Наличие реализуемых форматов взаимодействия учреждения молодёжной политики с партнерскими организациями иных сфер и отраслей.	Партнеры: Краеведческий музей, библиотеки города, МАУ «ЦКР», драматический театр. Органы власти, органы местного самоуправления (в т.ч. управления и министерства социальной и культурной сферы), образовательные учреждения СО, СПО. Учреждения здравоохранения, правоохранительные органы. Заключены соглашения. Участие в качестве жюри на конкурсах, организация площадок в рамках проведения мероприятий. Проведение совместных мероприятий.
10.4. Наличие реализуемых форматов взаимодействия учреждения молодёжной политики с коммерческими организациями.	Партнеры: Бизнес, коммерческие партнеры: СУЭК, ПАО «Юнипро», точки общественного питания, цветочные магазины. Заключены соглашения. Предоставление финансовых средств. Участие в качестве жюри на конкурсах, организация площадок в рамках проведения мероприятий, организация трудовой деятельности подростков.

### Управленческие решения и адресные рекомендации

1. Рекомендации по организации деятельности МБУ МЦ «ИМА»:
  - анализ заключенных соглашений о сотрудничестве;
  - разработка алгоритма поддержки молодежных инициатив с учётом предоставления пространств МБУ МЦ «ИМА»;
  - разработка алгоритма проведения мероприятий с молодежью на базе МБУ МЦ «ИМА» на безвозмездной основе;
  - установка фасадных флажков с государственными символами Российской Федерации.
2. Рекомендации по работе с сотрудниками учреждения:
  - доработка должностных инструкций сотрудников МБУ МЦ «ИМА»;
  - проведение тренингов по профилактике эмоционального и профессионального выгорания работников учреждения.

Директор МБУ МЦ «ИМА»



М.А. Абузова

АГЕНТСТВО  
труда и занятости населения  
Красноярского края  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
ГОРОДА ШАРЬПОВО»  
(КГКУ ЦЗН г. Шарьпово)

662320, Красноярский край, г. Шарьпово,  
4 микрорайон, 26, тел./факс (8-391-53) 2-23-47  
E-mail: cznsh@mail.ru  
ОКПО 41034100 ОГРН 1022401742648  
ИНН/КПП 2459010310/245901001

13.04.2026 № 196

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О ярмарке вакансий

КГКУ «ЦЗН г. Шарьпово» приглашает Вас или представителя от Вашей организации принять участие во Всероссийской ярмарке трудоустройства «Работа в России», которая состоится 17.04.2026 г. в 10:30 ч., по адресу: г. Шарьпово, 4 мкр., д. 26, каб. 304. Телефон для справок 8 (39153) 37-5-67

В связи с имеющейся на Вашем предприятии трудно заполняемой кадровой потребностью, просим обеспечить участие представителя кадровой службы от Вашего предприятия.

Директор центра



Седов П.А.

Бельгер Евгения Александровна  
т.8(39153) 37-5-67, 40-0-80